



Città di SPILIMBERGO

Provincia di PORDENONE

COPIA

**N. 15
del REGISTRO DELIBERE**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Approvazione Programma triennale fabbisogno del personale 2013-2015.**

<p>L'anno 2013 il giorno 31 del mese di GENNAIO alle ore 09:00 nella Sala Comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si è riunita la Giunta Comunale.</p> <p>Intervennero i Signori:</p>		<p>Comunicato ai Capigruppo Consiliari il 01/02/2013</p>
		Presente/Assente
dott. FRANCESCONI Renzo	Sindaco	Presente
dott. DREOSTO Marco	Vice Sindaco	Presente
dott. FILIPUZZI Bernardino	Assessore	Presente
dott. LAURORA Luchino	Assessore	Presente
avv. SARCINELLI Enrico	Assessore	Presente
p.e. MONGIAT Roberto	Assessore	Presente
p.e. PILLIN Silvano	Assessore Esterno	Presente
<p>Assiste il Segretario COLUSSI dott. Claudio.</p> <p>Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza: FRANCESCONI dott. Renzo nella qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Municipale adotta la seguente deliberazione:</p>		

OGGETTO: Approvazione Programma triennale fabbisogno del personale 2013-2015.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che le pubbliche amministrazioni devono effettuare la Programmazione triennale del fabbisogno del personale, ai sensi dell'art. 39, primo comma, della L. 449 del 27.12.2997 e dell'art. 6, commi 4 e 4bis del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;

Considerato che per il triennio 2013-2015 questa Amministrazione comunale, in relazione alle disposizioni di legge e alle disponibilità di Bilancio, non prevede di effettuare nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato;

Considerato, altresì, che relativamente ad esigenze temporanee e per le quali non si potrà far fronte con il personale attualmente in organico potranno essere disposte eventuali assunzioni a tempo determinato, nei limiti delle disponibilità di Bilancio;

Ritenuto di definire il Programma triennale del fabbisogno di personale 2013-2015 sulla scorta di quanto precede;

Dato atto che il suddetto Programma potrà essere eventualmente modificato alla luce delle esigenze di servizio e della disponibilità di bilancio;

Dato atto altresì che presso questo Ente non vi sono situazioni di soprannumero o comunque di eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001;

Visto il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 dal Responsabile della Gestione Giuridica del Personale;

Con voti unanimi espressi a termine di legge:

DELIBERA

1. Di stabilire che per il triennio 2013-2015 presso questo Ente non sono previste nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato, mentre potranno essere disposte eventuali assunzioni a tempo determinato, in relazione ad esigenze di carattere temporaneo per le quali non si potrà far fronte con il personale attualmente in organico e nei limiti delle disponibilità di bilancio.
2. Di dare altresì atto che presso questo Ente non sussistono situazioni di soprannumero o, comunque, di eccedenza di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001

Con successiva unanime e favorevole votazione resa per alzata di mano:

DELIBERA

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003 n. 21, e successivamente modificato dalla L.R. n. 17/2004.=

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

f.to FRANCESCONI dott. Renzo

Il Segretario

f.to COLUSSI dott. Claudio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi e precisamente dal **01/02/2013** al **16/02/2013**.

Addì, **01/02/2013**

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

f.to Paola CAZZITTI

ATTESTATO DI ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

dalla sua adozione (L.R. 21/2003 art. 1 e succ. modifiche)

Addì, **01/02/2013**

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

f.to Paola CAZZITTI

La presente è copia conforme all'originale.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Paola CAZZITTI