



**COMUNE DI SPILIMBERGO**  
**Provincia di Pordenone**



**RELAZIONE DI FINE MANDATO**  
**QUINQUENNIO 2013-2018**  
(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

<b>INDICE</b>	
<b>PREMESSA</b>	pag. 3
<b>PARTE I – DATI GENERALI</b>	pag. 5
Dati descrittivi	
Popolazione	pag. 5
Organi Politici	pag. 5
Struttura organizzativa	pag. 7
Condizione giuridica dell’Ente	pag.16
Condizione finanziaria dell’Ente	pag.16
Parametri obiettivi per accertamento condizione ente strutturalmente deficitario Ai sensi dell’art.242 del TUOEL	pag.16
<b>PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA</b>	pag. 16
Attività normativa	pag. 16
Attività tributaria	pag. 19
Attività amministrativa	pag. 20
Sistema ed esiti dei controlli interni	pag. 20
Controllo strategico	pag. 20
Valutazione della performance	pag. 20
Controllo sulle società partecipate non quotate	pag. 22
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL’ENTE</b>	pag. 38
Risultanze del conto di bilancio	pag. 38
Gestione dei residui	pag. 42
Patto di stabilità interno	pag. 44
Indebitamento	pag. 44
Utilizzo strumenti di finanza derivata	pag. 44
Conto del patrimonio in sintesi	pag. 45
Riconoscimento debiti fuori bilancio	pag. 46
Spesa per il personale	pag. 46
<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b>	pag. 47
Rilievi della Corte dei Conti	pag. 47
Rilievi dell’organo di revisione	pag. 47
Azioni intraprese per contenere la spesa	pag. 47

## Premessa

La presente relazione di fine mandato viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42". Per descrivere le principali attività normative ed amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione redatta dal Responsabile del servizio finanziario o dal Segretario Generale, sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato: Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Inoltre la relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate su sito istituzionale del Comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro 15 giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

Con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 26.4.2013 sono stati approvati, ai sensi dell'art.4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, gli schemi tipo di relazione di fine mandato dei Presidenti delle province e dei Sindaci dei Comuni con popolazione superiore o uguale a 5.000 abitanti, nonché lo schema tipo di relazione di fine mandato in forma semplificata per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (allegato C al D.M.).

La relazione è, dunque, uno strumento utile per tracciare un bilancio di sintesi dell'attività svolta nel corso del mandato amministrativo.

La legislatura trascorsa, sia nazionale che regionale, in concomitanza con il periodo di grave recessione dell'Italia, è stata contrassegnata da una serie di manovre del legislatore nazionale, che sono state fortemente penalizzanti nei confronti dell'autonomia gestionale ed impositiva dei comuni.

In particolare si evidenziano le numerose manovre finanziarie che hanno determinato:

- una forte contrazione dei trasferimenti erariali/regionali a favore degli Enti Locali;
- il complesso di norme sulla "spending review", che hanno imposto stringenti vincoli di finanza pubblica e specifici obblighi in capo a ciascun ente sulla programmazione delle spese;
- i vincoli imposti che hanno di fatto bloccato gli investimenti.

A ciò si aggiungono la complessa crisi che da tempo grava sull'intero Paese, l'incremento della pressione fiscale, la crescita della disoccupazione e il calo dei consumi che ha determinato pesanti effetti sulle attività commerciali e diverse categorie di lavoratori.

Non vanno peraltro sottaciute le attività svolte per poter conformare l'ordinamento dell'Ente alla incessante produzione normativa del Legislatore in materia di implementazione di un sistema di prevenzione della corruzione, con l'introduzione dell'obbligo di adozione del Piano triennale anticorruzione, del programma triennale della trasparenza, del nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici, della disciplina degli incarichi esterni,...

Nonostante il contesto generale non positivo e per certi aspetti critico, caratterizzato da forti vincoli all'azione amministrativa e dai mutevoli bisogni della collettività per effetto di una perdurante recessione economica, l'azione dell'amministrazione comunale è stata intensa e proficua, consentendo il raggiungimento di molti degli obiettivi di mandato programmati, grazie alla professionalità e dedizione dei dipendenti comunali, degli Assessori e dei Consiglieri Comunali; questi ultimi hanno sostenuto l'azione di governo dell'Ente e spronato l'attività della Giunta con una costante azione di controllo e di indirizzo.

Anche se il nostro Comune non ha risentito, come a livello nazionale, del calo demografico, in quanto poco rilevante, si è prestata comunque particolare attenzione, per un innalzamento della qualità della vita anche attraverso il miglioramento dei servizi offerti.

Il lavoro è stato intenso, pur con sempre crescenti ristrettezze finanziarie, per dare alla comunità nuovi strumenti (urbanistici, viabilità, ecc.) che potessero essere adeguati alle mutate condizioni sociali, economiche e di governo del territorio, affrontando anche problematiche pregresse, quali la messa in sicurezza degli edifici scolastici, la viabilità, gli interventi sul disagio sociale, le cause legali pregresse che hanno assorbito risorse finanziarie.

La situazione finanziaria è stata indubbiamente influenzata anche da progressivi tagli nei trasferimenti statali e regionali ed ha imposto la necessità di una maggiore attenzione nella prudente gestione contabile e finanziaria dell'ente, sia di competenza che dei residui.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del testo unico enti locali 267/2000 e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2017: 12.151

### 1.2 Organi politici (mandato 2013 2018)

L'Amministrazione comunale attualmente in carica è stata eletta nelle consultazioni del 21 – 22 aprile 2013.

Il Consiglio Comunale è composto da n. 21 Consiglieri incluso il Sindaco, mentre la Giunta Comunale è composta da n. 6 Assessori, di cui 4 nominati tra gli stessi Consiglieri, incluso il Sindaco.

Agli organi politici nel rispetto del D.Lgs.165/2001, competono in particolare:

- a) la definizione degli obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;
- b) l'attività di controllo sul conseguimento degli obiettivi avvalendosi anche di nuclei di valutazione o servizi di controllo interno;

#### Giunta Comunale

La Giunta compie gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non rientrano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del Sindaco, degli organi di decentramento, del segretario o dei funzionari dirigenti, collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio, svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso. Componenti Giunta nel mandato amministrativo 2013 – 2018:

Sindaco: **Francesconi Renzo** (dimissionario dal 19.1.2018)

Assessori Comunali:

- ✓ **Sarcinelli Enrico** – deleghe alle Attività Produttive, Turismo, Sport, Rapporti con le Associazioni Sportive, Istruzione, Centri Estivi, Contenzioso;
- ✓ **Mongiat Roberto** – deleghe alle Manutenzioni Stradali e Viabilità, Decentramento, Protezione Civile, Eventi e Gemellaggi;
- ✓ **Laurora Luchino** – deleghe alle Politiche della Salute (Ospedale e Territorio), Politiche Sociali e del Lavoro, Consulta del Lavoro, Immigrazione, Rapporti con le Associazioni Sociali, Progetti sull'innovazione, Politiche Ambientali;
- ✓ **Dreosto Marco** – deleghe all'Identità Culturale, Polizia Municipale, Sicurezza, Bilancio, Programmazione Finanziaria, Tributi, Aree Protette, Partecipate e Consorziato;
- ✓ **Pillin Silvano** – deleghe all'Urbanistica, Edilizia Privata, Pianificazione Territoriale Generale, Patrimonio e Manutenzione, Lavori Pubblici - **Assessore esterno;**  
**Filipuzzi Ester** – deleghe alle Politiche Culturali, Biblioteca, Politiche Giovanili e rapporti con le Associazioni Culturali, Pari Opportunità – **Assessore esterno ( dal 21.3.2017)**  
**Filipuzzi Bernardino** ( fino al 12.3.2015),  
**Falcone Benedetto** ( dal 25.3.2015 al 20.3.2017),

deleghe conferite ai Consiglieri Comunali con solo rilevanza interna al Comune:

**Farina Antonio:** Scuole Materne, Asili nido, Trasporti scolastici, Mensa Scolastica

**Cinque Bruno** – Rapporti con le Associazioni d'Arma, Organizzazione di eventi militari e Paramilitari, Manutenzioni del Patrimonio Comunale;

**Spagnolo Armando** : Politiche Agricole, Consulta Agricola.

**Giuseppe Della Valle:** Eventi Sportivi

## CONSIGLIO COMUNALE.

Il Consiglio Comunale è l'organo che esprime ed esercita la rappresentanza diretta della Comunità, dalla quale è eletto.

Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo. Il Consiglio Comunale ha competenza esclusiva per l'adozione degli atti stabiliti al secondo comma dell' art.42 della T.U. Ordinamento EE.L.. 267/2000, attraverso i quali esercita le funzioni fondamentali per l'organizzazione e lo sviluppo della comunità e determina gli indirizzi della politica amministrativa dell'Ente.

Sono inoltre di competenza del Consiglio Comunale gli atti ed i provvedimenti allo stesso attribuiti da altre disposizioni del suddetto Testo Unico e delle altre leggi statali e regionali.

Membri Componenti:

Consiglieri/e Comunali:

- Spagnolo Armando, (gruppo consiliare Vivere Spilimbergo)
- Della Valle Giuseppe, (gruppo consiliare Vivere Spilimbergo)
- Mongiati Roberto, (gruppo consiliare Vivere Spilimbergo)
- Sarcinelli Enrico ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Laurora Luchino, ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Filipuzzi Bernardino ( fino al 12.3.2015), ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Falcone Benedetto ( dal 25.3.2015 al 20.3.2017), ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Farina Antonio, ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Cinque Bruno, ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Trevisan Gino, ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Roman Carlo ( dal 25.3.2015), ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Patisso Andrea (dal 3.4.2017) ( gruppo consiliare Popolo di Spilimbergo – centro destra)
- Zannier Stefano,(gruppo consiliare Lega Nord – Padania)
- Dreosto Marco, (gruppo consiliare Lega Nord – Padania)
- Ius Gabriella, (gruppo consiliare Partito Democratico)
- Cozzi Maria Grazia, (gruppo consiliare Partito Democratico)
- Cancian Anna Maria, (gruppo consiliare Partito Democratico)
- Rollo Raffaele, (gruppo consiliare Partito Democratico)
- Carlucci Giuseppe, (gruppo consiliare Partito Democratico)
- Oblach Giulia,(gruppo consiliare Insieme per Spilimbergo)
- Turani Elisabetta, (gruppo consiliare Insieme per Spilimbergo)
- Rizzotti Daniele (dal 20.10.2014),(gruppo consiliare Adesso!Partecipo – Lista civica – Spilimbergo)
- Fede Elzio ( fino al 29.9.2014), ),(gruppo consiliare Adesso!Partecipo – Lista civica – Spilimbergo)

### **1.3 Struttura organizzativa al 31.12.2017**

L'organizzazione degli uffici e dei servizi si informa ai seguenti principi e criteri: efficacia, efficienza, funzionalità ed economicità di gestione; equità; professionalità, flessibilità, responsabilizzazione del personale; separazione delle competenze tra apparato burocratico ed apparato politico, nel quadro di un'armonica collaborazione volta al raggiungimento degli obiettivi individuati dall'Amministrazione.

Al Segretario Generale sono attribuiti principalmente compiti di collaborazione e attività di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli Organi del Comune e la sovrintendenza ed il coordinamento dei Responsabili di Area .

Ai Responsabili di Area competono tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

#### **Organigramma:**

Segretario: 1

Numero posizioni organizzative: 4

Numero dipendenti in servizio di ruolo : 57

Numero dipendenti in servizio non di ruolo: 1

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### AREA I<sup>^</sup> - AFFARI ISTITUZIONALI – VALORIZZAZIONE TURISTICA

- Responsabile delle attività non oggetto di delega
- Responsabile “Società partecipate”

U.O. 1 Settore promozione turistica del territorio

Servizi

- Servizi per la promozione e valorizzazione turistica del territorio
- Iniziative turistiche
- Cooperazione territoriale ed europea
- Coordinamento iniziative ufficio Informazione e Accoglienza Turistica

### AREA II<sup>^</sup> - SERVIZI ALLA PERSONA

U.O.2 Segreteria generale, Affari generali, Contenzioso, Gare e Appalti

Servizi

- Segreteria, Affari generali, Contenzioso
- Ufficio Relazioni con il Pubblico , Protocollo
- Messo

U.O.3 Sistemi e procedure informatiche

U.O. 4 Servizi Demografici

Servizi

- Servizi anagrafici, Elettorale, Statistica
- Cimiteriali

U.O. 5 Servizio Gare e appalti

U.O. 6 Servizi educativi

Rapporti Ambito Socio - assistenziale e Servizi Sociali residuali

### AREA III<sup>^</sup> - ECONOMICO-FINANZIARIA

U.O. 7 Bilancio, Programmazione Finanziaria ed Economica, Contabilità finanziaria

Servizi

- Gestione Risorse, Contabilità fiscale

U.O. 8 Provveditorato, Economato. Gestione risorse umane

Servizi

- Gestione amministrativa del patrimonio
- Gestione “pacchetto assicurativo”, sinistri
- Gestione giuridica ed economica del personale, collaboratori, amministratori, “assegni civici”, LSU, LPU.

U.O. 9 Tributi locali

- Servizi :Gestione amministrativa



## **AREA IV^ - CULTURA**

U.O. 10     Biblioteca

Servizi

- Servizi bibliotecari
- Iniziative culturali
- Archivio storico, archivio corrente
- Politiche Giovanili
- Associazionismo

## **AREA V^ - TECNICA E DELL'ASSETTO DEL TERRITORIO**

U.O. 11     Gestione Opere Pubbliche

Servizi

- Progettazioni, contabilità, collaudi

U.O. 12     Manutenzione Patrimonio

Servizi

- Programmazione interventi manutentivi, Sorveglianza cantieri, contabilità, Concessioni patrimonio immobiliare

U.O. 13     Gestione ambiente. Prevenzione, Sicurezza, Protezione Civile

Servizi

- Programmazione, Coordinamento interventi manutentivi. Protezione Civile
- Manutenzione reti tecnologiche (illuminazione pubblica)
- Manutenzione beni patrimoniali
- Manutenzione verde pubblico
- Manutenzione stradale, Segnaletica
- Gestione e Custodia Compendi immobiliari "Villaggio La Favorita", "Casa dello Studente"

U.O. 14     Pianificazione, Gestione del Territorio

U.O. 15     Edilizia Privata

Servizi

- Espropri
- "Ufficio catasto decentrato"
- Tutela del Paesaggio
- Sicurezza sul lavoro
- Sportello SUAP

**AREA VI^ - VIGILANZA**

U.O. 16 Vigilanza. Ordine pubblico  
Servizi Polizia Amministrativa

U.O.17 Attività economiche

Servizi

- Commercio, Attività produttive, Agricoltura

**Dotazione Organica****AREA I^****AFFARI ISTITUZIONALI – PROMOZIONE TURISTICA**

**Responsabile di Area**

**n. 1 D) vacante**

**(incarico a Segretario Generale)**

U.O.1

Settore Promozione turistica del territorio, cooperazione territoriale ed europea

Promozione e valorizzazione turistica del territorio, iniziative turistiche, cooperazione territoriale ed europea	D	Istruttore Direttivo	1	BISARO Daniele
---	---	----------------------	---	----------------

**AREA II^****SERVIZI ALLA PERSONA**

**Responsabile di Area Vice Segretario n. 1 D)**

**Battistella Ugo**

U.O. 2 Affari Istituzionali

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Segreteria, Affari generali, Contenzioso	B	Collaboratore amministrativo	1	Cazzitti Paola
			1	Lenarduzzi Mauro
URP, Protocollo	B	Collaboratore amministrativo	1	Chivilò M.Luisa
			1	Guerra Monica

Messo comunale	B	Collaboratore amministrativo	1	Bortolussi Gianna
----------------	---	------------------------------	---	-------------------

U.O. 3 Sistemi e procedure informatiche

Servizi informatici	C	Istruttore amministrativo	1	Pitussi Luigi
---------------------	---	---------------------------	---	---------------

U.O. 4 Demografici

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Servizi anagrafici, Elettorale, Statistica	D	Istruttore direttivo	1	<b>(vacante)</b>
Servizi anagrafici, Elettorale, Statistica	C	Collaboratore amministrativo	1	Ceconi GianPaolo
Servizi cimiteriali, Anagrafici, Immigrati/Emigrati, Anagrafe canina	B	Collaboratore amministrativo	1 1	Facchin Natascia Giacomello Eugenio

U.O. 5 Gare e appalti

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Gestione gare (dal bando al contratto)	C	Istruttore amministrativo	1	<b>(vacante)</b>

U.O. 6 Istruzione – Rapporti Ambito Socio-Assistenziale

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Gestione servizi educativi, Attività extrascolastiche Trasporti scolastici, Gestione "buoni pasto" Servizi sociali residuali	B	Collaboratore amministrativo	1	vacante

**AREA III<sup>A</sup>**

**ECONOMICO FINANZIARIA**

**Responsabile di Area Funzionario n. 1 D) Querin Elisa**

U.O. 7 Bilancio, Programmazione Finanziaria ed Economica, Contabilità finanziaria

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Contabilità finanziaria ed economica	D	Istruttore direttivo	1	Borgo Bertilla

Gestione risorse, Contabilità fiscale	C	Istruttore	1	Tositti Gianna Franca
---------------------------------------	---	------------	---	-----------------------

U.O. 8 Provveditorato, Economato. Trattamento economico del personale

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Gestione amministrativa patrimonio; "pacchetto assicurativo"; Trattamento economico e giuridico personale, amministratori, collaboratori, LSU, LPU, "Assegni civici";	D	Istruttore direttivo	1	<b>(Vacante)</b>
	C	Istruttore	1	Pagnucco Tania

U.O. 9 Tributi

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Gestione Amministrativa	D	Istruttore direttivo	1	Della Rocca Maria Luisa
Gestione Amministrativa	C	Istruttore	1 1	Buffon Gianna <b>(Vacante)</b>

**AREA IV<sup>^</sup>**

**CULTURA**

**Responsabile di Area Funzionario n. 1 D) VACANTE**

U.O. 10 Biblioteca

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Servizi bibliotecari, Archivio storico e corrente, Politiche Giovanili	C	Istruttore	1	Milan Massimo Urban Viviana
			1	
Servizi Bibliotecari	B	Collaboratore amministrativo	1	Carrattieri Laura
Iniziative culturali, Associazionismo	C	Istruttore	1	Zannier Laura

**AREA V^****TECNICA E DELL' ASSETTO DEL TERRITORIO****Responsabile di Area Funzionario n. 1 D) vacante (De Nardo Pietro)**

(convenzione ex art 7 CCRL '04, con Comune di Forgaria nel Friuli)

U.O. 11 Gestione Opere Pubbliche

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Progettazione, Contabilità, collaudo	D	Funzionario	1	Tositti Mauro ( in comando presso Regione Fvg)
Progettazione, Contabilità, collaudo, Concessioni patrimonio immobiliare	C	Istruttore	1 1	Terzariol Maurizio Sabbadini Sergio
Servizi duplicazione progetti, documentazione amministrativa, promozionale	B	Collaboratore amministrativo	1	Bagnarol Gianni

U.O. 12 Manutenzione Patrimonio

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Programmazione e interventi manutentivi, Sorveglianza cantieri, Contabilità, Concessioni patrimonio immobiliare	B	Collaboratore amministrativo	1	Luminelli Tullia
		Collaboratore professionale	1	Buoso Emanuele

U.O. 13 Gestione ambiente. Prevenzione, Sicurezza, Protezione Civile

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Programmazione e coordinamento interventi manutentivi, Protezione Civile	C	Istruttore	1	Colautti Valter

Sorveglianza servizi di tutela ambientale, impiantistica	B	Collaboratore amministrativo	1 1 1 1 1	Floriani Stefano Zavagno Aldo Sarcinelli Patrice Bornancin Giovanni Castellano Michele
Sorveglianza interventi manutentivi, Custodia manutenzione Compendi immobiliari "Villaggio la Favorita", "Casa dello Studente"	B	Collaboratore professionale	1	Corda Bruno
Manutenzione reti tecnologiche	B	Collaboratore professionale	1 1	Cancian Lorenzo Berton Renato
Manutenzione beni patrimoniali	B	Collaboratore professionale	1 1 1 1	Barberio Marco Blarasin Pietro Daniotti Omar <b>(Vacante)</b>
Manutenzione verde pubblico	B	Collaboratore professionale	1 1 1	Dominici Tiziano Gregoris Maurizio Sovran Claudio
Manutenzione stradale, Segnaletica	B	Collaboratore professionale	1 1	Mucignato Michele Mirolo Lorenzo

U.O. 14 Pianificazione, Gestione del Territorio

U.O. 15 Edilizia Privata

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Gestione amministrativa Certificazioni, Sopralluoghi, Tutela del paesaggio	C	Istruttore	1 1	Puiatti Renzo Zavagno GianCarlo
Gestione amministrativa Certificazioni, Sopralluoghi, Tutela del paesaggio	B	Collaboratore amministrativo	1	Viozzi Marcella
Sportello SUAP	C	Istruttore	1	<i>Cannalire Cataldo</i>
Procedure espropriative; Gestione "Ufficio catasto	C	Istruttore	1	Lorenzini Dario

decentrato"; Adempimenti tecnico- professionali inerenti variazioni patrimoniali				
--	--	--	--	--

*NB: Le mansioni attribuite al Funzionario-Responsabile di Area vengono svolte in Convenzione con il Comune di Forgaria nel Friuli, avvalendosi di quel Tecnico comunale.*

*Ai fini della Dotazione Organica, il posto viene rilevato tra i "Vacanti".*

<b>AREA VI^</b>
<b>VIGILANZA</b>

**Responsabile di Area Tenente**

**n. 1 PLB) Ambotta Gianni**

U.O. 16 Vigilanza. Ordine pubblico

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Nome e cognome
Vigilanza, Prevenzione, Ordine pubblico, Polizia Giudiziaria	PLA	Maresciallo ordinario	1 1 1	Manarin Maria Rosa Zannier Dino Pasquin Alfonso
Vigilanza, Prevenzione, Ordine pubblico, Polizia Giudiziaria	PLA	Agente	1 1 1	Introzzi Paola Vittoria Vacante Vacante
Gestione amministrativa	PLS	Ausiliario del traffico	1	De Michiel Livio
Gestione amministrativa, Rilievi, Accertamenti, Certificazioni	C	Istruttore	1	Torre Roberto

U.O. 17 Attività economiche

Servizi	Categoria	Profilo	Unità	Cognome Nome
Commercio, Attività pro- duttive, Agricoltura	B	Collaboratore Professionale	1	Toneguzzo Michela

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** L'ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** Il parametro degli obiettivi di deficitarietà risultato positivo all'inizio del mandato era il seguente: esistenza procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti. Si riferisce alla controversia Comune di Spilimbergo/ditta Italscavi Costruzioni spa di Campobasso relativa ai lavori di costruzione della Caserma dei Carabinieri

## **PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA**

### **1. Attività Normativa:**

Durante il mandato sono stati approvati i seguenti Regolamenti comunali:

Delibera del Consiglio Comunale n.8 del 25/03/2013 "Adozione del Regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi del Comune di Spilimbergo".

Delibera del Consiglio Comunale n.9 del 25/03/2013 "Approvazione Regolamento Controlli Interni".

Delibera del Consiglio Comunale n.32 del 10/06/2013 "Approvazione del Regolamento per la disciplina del Tributo sui rifiuti e sui servizi – TARES".

Delibera del Consiglio Comunale n.36 del 10/06/2013 "Approvazione Regolamento Consiglio Comunale dei Ragazzi del Comune di Spilimbergo".

Delibera del Consiglio Comunale n.45 del 26/09/2013 "Modifica Regolamento Edilizio Comunale. 4° VARIANTE".

Delibera del Consiglio Comunale n.62 del 29/11/2013 "Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi. Approvazione modifiche al Regolamento TARES".

Delibera del Consiglio Comunale n.23 del 26/05/2014 "Approvazione nuovo Regolamento concernente il divieto di fumo nei locali dell'Amministrazione Comunale e dei gestori in genere dei Servizi Pubblici Comunali".

Delibera del Consiglio Comunale n.32 del 16/06/2014 "Imposta Unica Comunale IUC. Approvazione regolamento per la disciplina della Tassa sui rifiuti TARI".

Delibera del Consiglio Comunale n.35 del 16/06/2014 "Imposta Unica Comunale IUC. Approvazione regolamento per la disciplina dell'Imposta municipale propria IMU".



Delibera del Consiglio Comunale n.37 del 16/06/2014 “Imposta Unica Comunale IUC. Approvazione regolamento per l’applicazione del Tributo per i servizi indivisibili TASI”.

Delibera del Consiglio Comunale n.9 del 25/03/2015 “Approvazione modifiche al Regolamento di Polizia Rurale e Gestione del Territorio”.

Delibera del Consiglio Comunale n.26 del 28/05/2015 “Regolamento di Polizia Rurale e gestione del Territorio. Modifica articolo 46 ter comma 2”.

Delibera del Consiglio Comunale n.22 del 26/05/2016 “Imposta Unica Comunale IUC, approvazione modifiche al Regolamento per l’applicazione del Tributo sui servizi indivisibili TASI, anno 2016”.

Delibera del Consiglio Comunale n.23 del 26/05/2016 “Imposta Unica Comunale IUC, approvazione modifiche al Regolamento per l’applicazione dell’Imposta municipale propria IMU, anno 2016”.

Delibera del Consiglio Comunale n.24 del 26/05/2016 “Approvazione nuovo Regolamento generale delle entrate tributarie”.

Delibera del Consiglio Comunale n.54 del 15/09/2016 “Modifica Regolamento Comunale di Polizia Rurale e Gestione del Territorio”.

Delibera del Consiglio Comunale n.63 del 03/11/2016 “Approvazione modifiche Regolamento per l’esercizio del commercio sulle aree pubbliche”.

Delibera del Consiglio Comunale n.71 del 30/11/2016 “Modifica art.57 Regolamento Comunale di Polizia Rurale e Gestione del Territorio”.

Delibera del Consiglio Comunale n.72 del 30/11/2016 “Revoca deliberazione consiliare n.28 del 15.03.2013 avente ad oggetto “Esame ed approvazione Regolamento per l’istituzione della Commissione per le pari opportunità fra uomini e donne” ed attribuzione competenze alla Commissione Consiliare Permanente n.2”.

Delibera del Consiglio Comunale n.40 del 17/07/2017 “Esame ed approvazione “Regolamento volto al sostegno finanziario delle attività commerciali ed artigianali di piccole e medie dimensioni nel Comune di Spilimbergo”.

Delibera del Consiglio Comunale n.4 del 18/01/2018 “Modifica agli articoli 67 e 68 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale”.

Delibera della Giunta Comunale n.14 del 31/01/2014 “Art.53 del Decreto Legislativo n.

165/2001 e ss.mm.ii. Approvazione del Regolamento sulla incompatibilità e criteri per le autorizzazioni allo svolgimento degli incarichi extraistituzionali dei dipendenti comunali del Comune di Spilimbergo. Immediata eseguibilità”.

Delibera della Giunta Comunale n.44 del 12/03/2015 “Approvazione preliminare modifiche al Regolamento Comunale di Polizia Rurale e Gestione del Territorio”.

Delibera della Giunta Comunale n.87 del 14/05/2015 “L.R. 8/03 Lavori di revisione impiantistica piscina scoperta presso l’impianto natatorio comunale “La Favorita”. Approvazione Regolamento d’uso delle piscine comunali”.

Delibera della Giunta Comunale n.28 del 25/02/2016 “Approvazione del Regolamento della procedura interna per il conferimento in via sostitutiva degli incarichi a norma dell’art. 18 del D.Lgs. 08.04.2013 n.39”.

Delibera della Giunta Comunale n.59 del 15/04/2016 “Approvazione Regolamento Comunale recante norme e criteri per la ripartizione dell’incentivo di cui all’art. 93, c. 7bis eseguenti del D.Lgs. 163/2006, come introdotta dal D.L. 54.06.2014 n.90 convertito in Legge 11.08.2014 n.114”.

Delibera della Giunta Comunale n.190 del 15/02/2017 “Approvazione Regolamento per il conferimento di incarichi professionali a Legali esterni all’ente per l’assistenza, la rappresentanza e la difesa giudiziale e stragiudiziale del Comune di Spilimbergo”.

Viene garantita adeguata pubblicità degli strumenti regolamentari mediante la pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.

I nuovi adempimenti amministrativi e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni, hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo.

Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze).

In conformità alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 è stata realizzata nel sito istituzionale la nuova sezione “Amministrazione trasparente”, per la quale gli uffici, coordinati dal responsabile per la trasparenza, curano i contenuti. In merito restano da risolvere alcune criticità dovute all’assenza di automatismi tra la produzione degli atti e la pubblicazione degli stessi per le molteplici finalità di legge (albo pretorio, amministrazione trasparente, trasmissione all’ANAC).

È stato implementato il nuovo sistema dei controlli interni, ai sensi degli articoli 147 e seguenti e del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 25.3.2013.

## 2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote IMU</b>	<b>2013</b> %	<b>2014</b> %	<b>2015</b> %	<b>2016</b> %	<b>2017</b> %
Aliquota abitazione principale	4,00	6,00	6,00	6,00	6,00
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	7,60	8,70	8,70	8,70	8,70
Aree fabbricabili	8,70	8,70	8,70	8,70	8,70
Fabbricati "gruppo D" - Terreni agricoli	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aliquote TASI</b>		<b>2014</b> %	<b>2015</b> %	<b>2016</b> %	<b>2017</b> %
Aliquota abitazione principale		2,00	2,00	0,00	0,00
Detrazione abitazione principale		€ 60,00	€ 60,00	0,00	0,00
Altri immobili		0,00	0,00	0,00	0,00
Fabbricati "gruppo D" - Terreni agricoli		0,00	0,00	0,00	0,00
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)		1,00	1,00	1,00	1,00

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione: Non applicata

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelevi sui rifiuti</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Tipologia di prelievo	TARSU	TARES	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	99,95	100,00	100,00	100,00	100,00
Costo del servizio procapite	128,82	127,99	130,25	119,59	119,72

### **3. Attività amministrativa**

#### **3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:**

Il sistema dei controlli interni, come riportato in precedenza è regolato dal “Regolamento per i controlli interni” approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.9 del 25.3.2013 e vede il Segretario Generale quale referente e responsabile degli stessi con la collaborazione dei vari Responsabili degli uffici. L’articolato del regolamento descrive gli strumenti e le metodologie da porre in essere per i controlli

Organismo importante per il controllo interno all’Amministrazione è il Collegio dei Revisori dei Conti. Nel quinquennio si sono avvicendati Collegi diversi; il primo per il triennio 2012/2015 (composto da dott.ssa Eleonora Colautti – Presidente, dott. Antonio Zuliani, rag. Flavio Diolosà); dal 23.9.2015 per l’entrata in vigore di una nuova normativa regionale l’Organo di Revisione è composto da un solo Revisore il dott. Deganis Luciano.

L’Organo di Revisione ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell’ente, nell’ambito delle attribuzioni stabilite dall’art. 239 del D.Lgs.n. 267/2000 e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spese di personale e di redazione dei questionari sui bilanci e sui rendiconti per la più autorevole e referenziale verifica da parte della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. I Revisori hanno provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo i richiesti pareri sui principali atti amministrativo-contabili svolgendo puntualmente l’attività di supporto al Consiglio comunale.

Altro organo di controllo interno all’Amministrazione è l’O.I.V. Organismo Indipendente di Valutazione, che ha svolto le funzioni di verifica del rispetto degli obiettivi programmatici da parte dei responsabili degli uffici e servizi comunali nell’ambito della Relazione programmatica e previsionale e del Piano delle prestazioni/Performance. Dal 2013 ad oggi è nominato l’Organismo Indipendente di Valutazione nella persona della dott.ssa Valentina Bruni.

3.1.1. Controllo strategico: Il Comune di Spilimbergo non rientra tra gli enti tenuti al controllo strategico ai sensi dell’art. 147 – ter del Tuoe, in quanto la popolazione è inferiore ai 15.000 abitanti.

#### **3.1.2. Valutazione delle performance:**

Il D.Lgs 165/2001 impone a tutte le amministrazioni la costituzione del fondo per le risorse decentrate, che rappresenta il presupposto per l’erogazione del salario accessorio ai dipendenti; Le risorse destinate ad incentivare le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (Fondo per le risorse decentrate) – nelle more dei rinnovi contrattuali – sono annualmente determinate sulla base delle disposizioni contrattuali e legislative tuttora vigenti, tenendo conto delle disponibilità economico-finanziarie dell’Ente nonché dei nuovi servizi o dei processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti che si intendono attivare nel corso dell’anno;

Il fondo delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, ai sensi dell’art. 24 del CCRL 26.11.2004 si articola in risorse:

- a) Decentrate stabili (art. 24 comma 1 del CCRL 26.11.2004) le quali hanno carattere di certezza, stabilità e continuità e sono state determinate, con riferimento all'anno 2003, secondo la previgente disciplina contrattuale, e con le integrazioni previste dall'art. 25, commi 1 e 2 del medesimo CCRL 2004 e dai successivi Contratti Collettivi Regionali, per essere definite in un unico importo che resta confermato, con le stesse caratteristiche, anche per gli anni successivi;
- b) Decentrate variabili (art. 24 comma 32 del CCRL 26.11.2004) che vengono integrate annualmente con importi aventi carattere di eventualità e variabilità annualmente modificabili e di competenza dell'organo politico che formula le direttive delineando gli indirizzi per la delegazione di parte pubblica, abilitata alle trattative nei contratti collettivi decentrati, in relazione agli obiettivi necessari al perseguimento del proprio programma di governo;

Sia per le risorse stabili che per le variabili, le seguenti norme contrattuali progressivamente prevedono la possibilità di incrementi, subordinatamente al rispetto di determinati vincoli di bilancio:

- l'incremento dello 0,5% del monte salari dell'anno 2001, esclusa la quota della dirigenza, previsto all'art. 25 comma 2 e 3 del CCRL 26.11.2004, ora inserito alla lett. k) del comma 2 dell'art. 73 del CCRL 7.12.2006, è consentito se il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti è inferiore al 39%

- l'incremento previsto all'art. 74 comma 1 del CCRL 7.12.2006 è dello 0,3% del monte salari anno 2003, esclusa la quota relativa alla dirigenza qualora il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti non si superiore al 39%, dello 0,6% qualora sia compreso tra il 25% e il 32%, dello 0,8% qualora infine sia inferiore al 25%;

La costituzione del fondo per le risorse decentrate costituisce materia di competenza dell'Ente in quanto sottratta alla contrattazione collettiva decentrata integrativa e che, per quanto alle relazioni sindacali, è prevista esclusivamente l'informazione ai soggetti sindacali prima dell'avvio della contrattazione collettiva decentrata integrativa;

L'art. 40 comma 3-quinquies del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in virtù del quale gli enti locali possono anche destinare risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa *"nei limiti stabiliti dalla contrattazione nazionale e nei limiti dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni, in ogni caso nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e di analoghi strumenti del contenimento della spesa. Lo stanziamento delle risorse aggiuntive per la contrattazione integrativa è correlato all'effettivo rispetto dei principi in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance e in materia di merito e premi applicabili alle regioni e agli enti locali secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*

In data 26-9-2016 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Comune di Spilimbergo per il triennio 2016 – 2018, e approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 13.9.2016;

Con deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 22.1.2009 sono stati definiti criteri e modalità

per il conferimento dell'incarico di P.O. ed attribuzione della retribuzione di risultato e di posizione ex art.40 e segg. Del C.C.R.L. 7.12.2006.

La Giunta Comunale approva il “ Piano esecutivo di gestione -parte finanziaria” Il Piano delle performance e il Piano delle prestazioni contenente gli obiettivi strategici e specifici annuali con relazione a consuntivo nell'anno successivo.

Con deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 22.1.2009 sono stati definiti criteri e modalità per il conferimento dell'incarico di P.O. ed attribuzione della retribuzione di risultato e di posizione ex art.40 e segg. Del C.C.R.L. 7.12.2006.

### 3.1.3. Il Controllo sulle società partecipate non quotate.

Il controllo sulle partecipate è assegnato al competente servizio. Relativamente alla società Ambiente Servizi s.p.a. della quale il Comune detiene dal una partecipazione dello 0,538 ( n.12.690 azioni possedute), il controllo è svolto in forma associata fra tutti i Comuni soci in base ad apposita convenzione per la gestione associata di funzioni ex art. della L.R. 1/2006, della quale il Comune di San Vito al tagliamento è capofila. L'assemblea dei Sindaci approva gli atti fondamentali della società. Analogamente il controllo analogo è esercitato in forma associata anche per le altre società “in house providing” partecipate dal Comune: Hydrogea Spa relativamente alla gestione del servizio idrico integrato ( n.6.410 azioni possedute pari allo 0,29%).

Le finalità del controllo sulle società partecipate non quotate sono quelle di rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli altri vincoli dettati a queste società.

Il comune di Spilimbergo ha partecipazioni sottoposte al controllo, molto ridotte e correlate tutte alla erogazione di servizi pubblici. Si tratta delle società: AMBIENTE SERVIZI s.p.a. affidataria “in House Providing” del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani. La partecipazione è dello 0.538%. Il controllo analogo è svolto unitamente agli altri Comuni in base ad una convenzione con il Comune di San Vito al Tagliamento capofila. La società presenta una buona solidità economico patrimoniale, è in costante sviluppo e, con deliberazione la deliberazione del Consiglio Comunale è stata approvata la relazione di cui all'art. 34 del dl. 179/2012 e conseguentemente disposta la durata al 2030 dell'affidamento del servizio, avendone valutato l'economicità rispetto alla situazione vigente nel mercato.

HYDROGEA S.P.A. è la società sorta Per la gestione del servizio idrico integrato. “inHouse providing” è soggetta al controllo operativo dal parte dell'autorità d'ambito che ne determina anche le tariffe. Il Comune di Spilimbergo ha una partecipazione modesta pari allo 0,29% La società ha una buona solidità economico patrimoniale.

Il Comune partecipa anche alle seguenti società ed Enti:

A.T.A.P. s.p.a., società attuale gestore del servizio pubblico locale, con l'1,232%, (n.2249 azioni ) del capitale sociale. La società non è soggetta alle norme sul controllo analogo;

Il Comune inoltre fa parte del Consorzio Ponterosso, derivante dalla fusione dei due consorzi industriali del sanvitese e della spilimberghese, cui è affidata la gestione della Zona Industriale.

Si tratta però di un Ente Pubblico economico autonomo, soggetto alla vigilanza da parte della Regione e al controllo della Corte dei Conti.

Con deliberazione C.C. n. 46 del 28/09/2017 è stata effettuata la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 23 settembre 2016, e si è disposto:

1) di mantenere la partecipazione in Ambiente Servizi spa quale società in House providing del servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, acquisita con deliberazione C.C. n. 25 del 26 maggio 2014.

2) di mantenere la partecipazione in HydroGEA S.p.A. in quanto affidataria, da parte dell'ex CATO Occidentale con deliberazione n. 7/2009, del servizio idrico integrato, tramite il modulo in house providing.

3) di dare atto che con deliberazione consiliare n. 39 del 17/07/2017 è stato disposto di alienare la partecipazione in ATAP S.p.A., è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione associata fra gli enti pubblici azionisti di ATAP S.p.A. attribuendo al Comune di Pordenone il mandato a svolgere tutte le funzioni relative alla disciplina e allo svolgimento della procedura di gara per la vendita della quota azionaria ordinaria posseduta non ritenuta strettamente necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Di seguito si riportano le schede di sintesi delle varie società:

**AMBIENTE E SERVIZI S.P.A.**

**SCHEDA DI RILEVAZIONE Revisione straordinaria partecipazioni ex. art. 24, D.lgs. 175/2016**

SCHEDA DI RILEVAZIONE

**SEZIONE – INFORMAZIONI PRELIMINARI SULLA NAZIONALITÀ**

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Nazionalità	<input checked="" type="checkbox"/> Italia <input type="checkbox"/> Estero

**SEZIONE – DATI ANAGRAFICI**

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Codice fiscale società partecipata	01434200935
Denominazione	Ambiente Servizi spa
Anno di costituzione della società	2001
Forma giuridica	<input checked="" type="checkbox"/> Società per azioni <input type="checkbox"/> Società in accomandita per azioni <input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata <input type="checkbox"/> Società cooperativa <input type="checkbox"/> Società consortile per azioni <input type="checkbox"/> Società consortile a responsabilità limitata <input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata per azioni <input type="checkbox"/> Società semplice <input type="checkbox"/> Società in accomandita semplice <input type="checkbox"/> Società in nome collettivo <input type="checkbox"/> Società estera
Stato della società	<input checked="" type="checkbox"/> La società è attiva <input type="checkbox"/> Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento <input type="checkbox"/> Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione straordinaria, ecc.) <input type="checkbox"/> La società è sospesa <input type="checkbox"/> La società è inattiva <input type="checkbox"/> La società è cessata
Anno di inizio della procedura	
Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No



NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Società che ha emesso, alla data del 31/12/2015, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

### SEZIONE– SETTORE DI ATTIVITA'

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Settore Ateco 1	E.38.11
Settore Ateco 2	E.38.32.3
Settore Ateco 3	H.49.41
Settore Ateco 4	J.61.90.9

### SEZIONE – DATI DI BILANCIO

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO	
<b>Risultato d'esercizio (ultimi 5 anni)</b>	<b>Anno di riferimento 2015</b>	
	Bilancio approvato	Sì
	Risultato d'esercizio	€ 781.477,00
	Fatturato	€ 20.011.400,00
	<b>Anno di riferimento 2014</b>	
	Bilancio approvato	Sì
	Risultato d'esercizio	€ 568.956,00
	Fatturato	€ 19.028.030,00
	<b>Anno di riferimento 2013</b>	
	Bilancio approvato	Sì
	Risultato d'esercizio	€ 584.576,00
	Fatturato	€ 17.461.076,00
	<b>Anno di riferimento 2012</b>	
	Bilancio approvato	Sì
	Risultato d'esercizio	€ 273.281,00
<b>Anno di riferimento 2011</b>		
Bilancio approvato	Sì	
Risultato d'esercizio	€ 560.837,00	
<b>Numero dipendenti</b>	130	
<b>Costo del personale</b>	€ 6.314.099,00	
<b>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</b>	5	

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	€ 47.534,00
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	€ 19.881,00

### SEZIONE – TIPOLOGIA E QUOTE DI PARTECIPAZIONE

#### TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Società controllata	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Detenzione di partecipazioni da parte della società	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

#### QUOTA DI PARTECIPAZIONE DIRETTA

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	0,538

#### QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIRETTA

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Codice fiscale della "tramite" controllata	
Denominazione della "tramite" controllata	
Natura della "tramite" controllata	<input type="checkbox"/> Società <input type="checkbox"/> Organismo
Quota % di partecipazione detenuta indirettamente dall'Amministrazione nella società	

### SEZIONE – DATI PER LA REVISIONE STRAORDINARIA ED ESITO

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Tipologia di procedure avviate per la quotazione</b>	<input type="checkbox"/> La società, alla data del 23/09/2016, ha deliberato la quotazione delle proprie azioni in mercati regolamentati <input type="checkbox"/> La società ha presentato domanda di ammissione alla quotazione delle proprie azioni <input type="checkbox"/> La società ha adottato, entro il 30 Giugno 2016, atti volti all'emissione di strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati
<b>Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a) <input type="checkbox"/> Progettazione e realizzazione opera pubblica sulla base di un accordo tra PPAA (Art. 4, c. 2, lett. b) <input type="checkbox"/> Progettazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art. 4, c. 2, lett. c) <input type="checkbox"/> Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d) <input type="checkbox"/> Servizi di committenza (Art. 4, c. 2, lett. e) <input type="checkbox"/> Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'amministrazione stessa attraverso il conferimento di beni immobili (Art. 4, c. 3) <input type="checkbox"/> Attività proprie dei Gruppi d'Azione Locale (Art. 4, c. 6) <input type="checkbox"/> Gestione in via prevalente di spazi fieristici e organizzazione di eventi fieristici (Art. 4, c. 7) <input type="checkbox"/> Realizzazione e gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva esercitati in aree montane (Art. 4, c. 7) <input type="checkbox"/> Produzione di energia da fonti rinnovabili quale oggetto sociale prevalente (art. 4, c. 7) <input type="checkbox"/> Attività analoghe a quelle di enti di ricerca o caratteristiche di una spin off o start up universitaria (Art. 4, c. 8) <input type="checkbox"/> Gestione di aziende agricole con funzioni didattiche costituite da Università (art. 4, c. 8) <input type="checkbox"/> Servizio economico di interesse generale a rete – affidato con procedura ad evidenza pubblica - anche fuori ambito territoriale di riferimento (art.4, c. 9bis) <input type="checkbox"/> Gestione, come oggetto sociale esclusivo, di fondi UE per conto di Stato o Regioni ovvero realizzazione di progetti di ricerca finanziati dall'UE (art.26,c.2) <input type="checkbox"/> Sperimentazione gestionale ai sensi art. 9bis D. Lgs. n. 502/92 (Art.26, c.6) <input type="checkbox"/> Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21.03.97 (Art. 26, c.7) <input type="checkbox"/> Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies) <input type="checkbox"/> Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9) <input type="checkbox"/> Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Province autonome (art. 4, c. 9) <input type="checkbox"/> Nessuna delle precedenti
<b>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. c)</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. f)	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. g)	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
“Holding pura”	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Società in house	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Previsione nello statuto della società in house di limiti sul fatturato	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Esito della Ricognizione	<input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento senza interventi <input type="checkbox"/> Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione)	<input type="checkbox"/> Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società <input type="checkbox"/> Cessione della partecipazione a titolo oneroso <input type="checkbox"/> Cessione della partecipazione a titolo gratuito <input type="checkbox"/> Messa in liquidazione della società <input type="checkbox"/> Scioglimento della società <input type="checkbox"/> Fusione della società per unione con altra società <input type="checkbox"/> Fusione della società per incorporazione in altra società <input type="checkbox"/> Perdita quota di partecipazione indiretta a causa di cessione (a titolo oneroso o gratuito) o liquidazione della partecipazione nella “società tramite” <input type="checkbox"/> Recesso della società
Termine previsto per la razionalizzazione	--/------

**A.T.A.P..S.P.A.**

**SCHEDA DI RILEVAZIONE Revisione straordinaria partecipazioni ex. art. 24, D.lgs. 175/2016**

SCHEDA DI RILEVAZIONE

**SEZIONE – INFORMAZIONI PRELIMINARI SULLA NAZIONALITÀ**

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Nazionalità	<input checked="" type="checkbox"/> Italia <input type="checkbox"/> Estero

## SEZIONE – DATI ANAGRAFICI

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Codice fiscale società partecipata</b>	00188590939
<b>Denominazione</b>	ATAP S.p.A.
<b>Anno di costituzione della società</b>	18/06/1976 – trasformazione in S.p.A. il 16/02/2000
<b>Forma giuridica</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Società per azioni <input type="checkbox"/> Società in accomandita per azioni <input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata <input type="checkbox"/> Società cooperativa <input type="checkbox"/> Società consortile per azioni <input type="checkbox"/> Società consortile a responsabilità limitata <input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata per azioni <input type="checkbox"/> Società semplice <input type="checkbox"/> Società in accomandita semplice <input type="checkbox"/> Società in nome collettivo <input type="checkbox"/> Società estera
<b>Stato della società</b>	<input checked="" type="checkbox"/> La società è attiva <input type="checkbox"/> Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento <input type="checkbox"/> Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione straordinaria, ecc.) <input type="checkbox"/> La società è sospesa <input type="checkbox"/> La società è inattiva <input type="checkbox"/> La società è cessata
<b>Anno di inizio della procedura</b>	//
<b>Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Società che ha emesso, alla data del 31/12/2015, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

## SEZIONE– SETTORE DI ATTIVITA'

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Settore Ateco 1</b>	h. 49.31 (P)
<b>Settore Ateco 2</b>	g. 45.2 (S)
<b>Settore Ateco 3</b>	
<b>Settore Ateco 4</b>	

**SEZIONE – DATI DI BILANCIO**

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Risultato d'esercizio (ultimi 5 anni)</b>  <b>Fatturato (ultimi 3 anni)</b>	<b>Anno di riferimento 2015</b>
	Bilancio approvato <span style="float:right">Sì</span>
	Risultato d'esercizio <span style="float:right">6.622.136,45</span>
	Fatturato <span style="float:right">26.493.576,45</span>
	<b>Anno di riferimento 2014</b>
	Bilancio approvato <span style="float:right">Sì</span>
	Risultato d'esercizio <span style="float:right">5.641.109,83</span>
	Fatturato <span style="float:right">26.138.866,58</span>
	<b>Anno di riferimento 2013</b>
	Bilancio approvato <span style="float:right">Sì</span>
	Risultato d'esercizio <span style="float:right">6.486.141,00</span>
	Fatturato <span style="float:right">26.187.419</span>
	<b>Anno di riferimento 2012</b>
	Bilancio approvato <span style="float:right">Sì</span>
	Risultato d'esercizio <span style="float:right">6.367.002,00</span>
	<b>Anno di riferimento 2011</b>
Bilancio approvato <span style="float:right">Sì</span>	
Risultato d'esercizio <span style="float:right">24.165.153</span>	
<b>Numero dipendenti</b>	250 – al 31.12.2016
<b>Costo del personale</b>	11.340.613,45
<b>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</b>	5 <b>Di cui nominati dall'Ente:</b> <span style="float:right">//</span>
<b>Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione</b>	144.717,80
<b>Numero dei componenti dell'organo di controllo</b>	1 <b>Di cui nominati dall'Ente:</b> <span style="float:right">0</span>
<b>Compensi dei componenti dell'organo di controllo</b>	36.400,00

**SEZIONE – TIPOLOGIA E QUOTE DI PARTECIPAZIONE**

**TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE**

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Società controllata</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

#### QUOTA DI PARTECIPAZIONE DIRETTA

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	0,164%

#### QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIRETTA

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Codice fiscale della "tramite" controllata	
Denominazione della/e società "tramite" controllata/e <sup>1</sup>	
Quota % di partecipazione società/organismo tramite <sup>2</sup>	
Natura della "tramite" controllata	
Quota % di partecipazione detenuta indirettamente dall'Amministrazione	

#### SEZIONE – DATI PER LA REVISIONE STRAORDINARIA ED ESITO

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Tipologia di procedure avviate per la quotazione	<input type="checkbox"/> La società, alla data del 23/09/2016, ha deliberato la quotazione delle proprie azioni in mercati regolamentati <input type="checkbox"/> La società ha presentato domanda di ammissione alla quotazione delle proprie azioni <input type="checkbox"/> La società ha adottato, entro il 30 Giugno 2016, atti volti all'emissione di strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

<sup>1</sup> Inserire la denominazione delle società/organismi (1 o +) attraverso le quali l'ente partecipa alle medesime. Per le indirette di livello successivo, inserire la denominazione delle società/organismi partecipanti (1 o +) del livello immediatamente precedente.

<sup>2</sup> Indicare separatamente ciascuna quota di partecipazione (comprensiva di decimali) qualora la partecipazione sia detenuta attraverso 2 o + società/organismi tramite **nella società**.

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<p><b>Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Produzione di beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente (art. 4, co. 1)</li> <li><input type="checkbox"/> Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)</li> <li><input type="checkbox"/> Progettazione e realizzazione opera pubblica sulla base di un accordo tra PPAA (Art. 4, c. 2, lett. b)</li> <li><input type="checkbox"/> Progettazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art. 4, c. 2, lett. c)</li> <li><input type="checkbox"/> Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)</li> <li><input type="checkbox"/> Servizi di committenza (Art. 4, c. 2, lett. e)</li> <li><input type="checkbox"/> Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'amministrazione stessa attraverso il conferimento di beni immobili (Art. 4, c. 3)</li> <li><input type="checkbox"/> Attività proprie dei Gruppi d'Azione Locale (Art. 4, c. 6)</li> <li><input type="checkbox"/> Gestione in via prevalente di spazi fieristici e organizzazione di eventi fieristici (Art. 4, c. 7)</li> <li><input type="checkbox"/> Realizzazione e gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva esercitati in aree montane (Art. 4, c. 7)</li> <li><input type="checkbox"/> Produzione di energia da fonti rinnovabili quale oggetto sociale prevalente (art. 4, c. 7)</li> <li><input type="checkbox"/> Attività analoghe a quelle di enti di ricerca o caratteristiche di una spin off o start up universitaria (Art. 4, c. 8)</li> <li><input type="checkbox"/> Gestione di aziende agricole con funzioni didattiche costituite da Università (art. 4, c. 8)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Servizio economico di interesse generale a rete – affidato con procedura ad evidenza pubblica - anche fuori ambito territoriale di riferimento (art.4, c. 9bis)</li> <li><input type="checkbox"/> Gestione, come oggetto sociale esclusivo, di fondi UE per conto di Stato o Regioni ovvero realizzazione di progetti di ricerca finanziati dall'UE (art.26,c.2)</li> <li><input type="checkbox"/> Sperimentazione gestionale ai sensi art. 9bis D. Lgs. n. 502/92 (Art.26, c.6)</li> <li><input type="checkbox"/> Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21.03.97 (Art. 26, c.7)</li> <li><input type="checkbox"/> Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)</li> <li><input type="checkbox"/> Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)</li> <li><input type="checkbox"/> Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Province autonome (art. 4, c. 9)</li> <li><input type="checkbox"/> Nessuna delle precedenti</li> </ul>
<p><b>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. c)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sì</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No</li> </ul>
<p><b>Se sì, indicare quali:</b></p>	
<p><b>Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. f)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sì</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No</li> </ul>
<p><b>Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. g)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sì</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No</li> </ul>
<p><b>"Holding pura"</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sì</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No</li> </ul>



NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Società in house	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Previsione nello statuto della società in house di limiti sul fatturato	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Esito della Ricognizione	<input type="checkbox"/> Mantenimento senza interventi <input checked="" type="checkbox"/> Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione)	<input type="checkbox"/> Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società <input checked="" type="checkbox"/> Cessione della partecipazione a titolo oneroso <input type="checkbox"/> Cessione della partecipazione a titolo gratuito <input type="checkbox"/> Messa in liquidazione della società <input type="checkbox"/> Scioglimento della società <input type="checkbox"/> Fusione della società per unione con altra società <input type="checkbox"/> Fusione della società per incorporazione in altra società <input type="checkbox"/> Perdita quota di partecipazione indiretta a causa di cessione (a titolo oneroso o gratuito) o liquidazione della partecipazione nella "società tramite" <input type="checkbox"/> Recesso della società
Termine previsto per la razionalizzazione	30/09/2018

**HYDROGEA S.P.A.**

**SCHEDA DI RILEVAZIONE Revisione straordinaria partecipazioni ex. art. 24, D.lgs. 175/2016**

SCHEDA DI RILEVAZIONE

**SEZIONE – INFORMAZIONI PRELIMINARI SULLA NAZIONALITÀ**

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Nazionalità	<input checked="" type="checkbox"/> Italia <input type="checkbox"/> Estero

**SEZIONE – DATI ANAGRAFICI**

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Codice fiscale società partecipata	01683140931
Denominazione	Hydrogea spa
Anno di costituzione della società	2010

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Forma giuridica</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Società per azioni <input type="checkbox"/> Società in accomandita per azioni <input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata <input type="checkbox"/> Società cooperativa <input type="checkbox"/> Società consortile per azioni <input type="checkbox"/> Società consortile a responsabilità limitata <input type="checkbox"/> Società a responsabilità limitata per azioni <input type="checkbox"/> Società semplice <input type="checkbox"/> Società in accomandita semplice <input type="checkbox"/> Società in nome collettivo <input type="checkbox"/> Società estera
<b>Stato della società</b>	<input checked="" type="checkbox"/> La società è attiva <input type="checkbox"/> Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento <input type="checkbox"/> Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione straordinaria, ecc.) <input type="checkbox"/> La società è sospesa <input type="checkbox"/> La società è inattiva <input type="checkbox"/> La società è cessata
<b>Anno di inizio della procedura</b>	
<b>Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Società che ha emesso, alla data del 31/12/2015, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

### SEZIONE– SETTORE DI ATTIVITA'

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Settore Ateco 1</b>	COD.36 –RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA ACQUA
<b>Settore Ateco 2</b>	COD.37 –GESTIONE DELLE RETI FOGNARIE
<b>Settore Ateco 3</b>	
<b>Settore Ateco 4</b>	

### SEZIONE – DATI DI BILANCIO

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>Anno di riferimento 2015</b>
	Bilancio approvato <span style="float: right;">Sì</span>

NOME DEL CAMPO		CONTENUTO DEL CAMPO
<b>(ultimi 5 anni)</b>  <b>Fatturato</b>  <b>(ultimi 3 anni)</b>	Risultato d'esercizio	€ 826.982,00
	Fatturato	€ 11.902.989,00
	<b>Anno di riferimento 2014</b>	
	Bilancio approvato	Sì
	Risultato d'esercizio	€ 1.858.613,00
	Fatturato	€ 12.761.543,00
	<b>Anno di riferimento 2013</b>	
	Bilancio approvato	Sì
	Risultato d'esercizio	€1.175.573,00
	Fatturato	€ 12.300.228,00
	<b>Anno di riferimento 2012</b>	
	Bilancio approvato	Sì
	Risultato d'esercizio	€328.811,00
	<b>Anno di riferimento 2011</b>	
	Bilancio approvato	Sì
Risultato d'esercizio	€464.733,00	
<b>Numero dipendenti</b>	50,58	
<b>Costo del personale</b>	€2.506.032,00	
<b>Numero dei componenti dell'organo di amministrazione</b>	1	
<b>Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione</b>	€37.596,00	
<b>Numero dei componenti dell'organo di controllo</b>	3	
<b>Compensi dei componenti dell'organo di controllo</b>	€ 20.800,00	

## SEZIONE – TIPOLOGIA E QUOTE DI PARTECIPAZIONE

### TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Società controllata</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Detenzione di partecipazioni da parte della società</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE DIRETTA

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società</b>	0,288

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE INDIRETTA

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Codice fiscale della "tramite" controllata	
Denominazione della "tramite" controllata	
Natura della "tramite" controllata	<input type="checkbox"/> Società <input type="checkbox"/> Organismo
Quota % di partecipazione detenuta indirettamente dall'Amministrazione nella società	

## SEZIONE – DATI PER LA REVISIONE STRAORDINARIA ED ESITO

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Tipologia di procedure avviate per la quotazione	<input type="checkbox"/> La società, alla data del 23/09/2016, ha deliberato la quotazione delle proprie azioni in mercati regolamentati <input type="checkbox"/> La società ha presentato domanda di ammissione alla quotazione delle proprie azioni <input type="checkbox"/> La società ha adottato, entro il 30 Giugno 2016, atti volti all'emissione di strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
Società contenuta nell'allegato A al D. Lgs. n. 175/2016	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
<b>Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a) <input type="checkbox"/> Progettazione e realizzazione opera pubblica sulla base di un accordo tra PPAA (Art. 4, c. 2, lett. b) <input type="checkbox"/> Progettazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art. 4, c. 2, lett. c) <input type="checkbox"/> Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d) <input type="checkbox"/> Servizi di committenza (Art. 4, c. 2, lett. e) <input type="checkbox"/> Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'amministrazione stessa attraverso il conferimento di beni immobili (Art. 4, c. 3) <input type="checkbox"/> Attività proprie dei Gruppi d'Azione Locale (Art. 4, c. 6) <input type="checkbox"/> Gestione in via prevalente di spazi fieristici e organizzazione di eventi fieristici (Art. 4, c. 7) <input type="checkbox"/> Realizzazione e gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva esercitati in aree montane (Art. 4, c. 7) <input type="checkbox"/> Produzione di energia da fonti rinnovabili quale oggetto sociale prevalente (art. 4, c. 7) <input type="checkbox"/> Attività analoghe a quelle di enti di ricerca o caratteristiche di una spin off o start up universitaria (Art. 4, c. 8) <input type="checkbox"/> Gestione di aziende agricole con funzioni didattiche costituite da Università (art. 4, c. 8) <input type="checkbox"/> Servizio economico di interesse generale a rete – affidato con procedura ad evidenza pubblica - anche fuori ambito territoriale di riferimento (art.4, c. 9bis) <input type="checkbox"/> Gestione, come oggetto sociale esclusivo, di fondi UE per conto di Stato o Regioni ovvero realizzazione di progetti di ricerca finanziati dall'UE (art.26,c.2) <input type="checkbox"/> Sperimentazione gestionale ai sensi art. 9bis D. Lgs. n. 502/92 (Art.26, c.6) <input type="checkbox"/> Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21.03.97 (Art. 26, c.7) <input type="checkbox"/> Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies) <input type="checkbox"/> Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9) <input type="checkbox"/> Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Province autonome (art. 4, c. 9) <input type="checkbox"/> Nessuna delle precedenti
<b>Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. c)</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. f)</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. g)</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>"Holding pura"</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Società in house</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>Previsione nello statuto della società in house di limiti sul fatturato</b>	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

NOME DEL CAMPO	CONTENUTO DEL CAMPO
Esito della Ricognizione	<input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento senza interventi <input type="checkbox"/> Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione)	<input type="checkbox"/> Mantenimento della partecipazione con azioni di razionalizzazione della società <input type="checkbox"/> Cessione della partecipazione a titolo oneroso <input type="checkbox"/> Cessione della partecipazione a titolo gratuito <input type="checkbox"/> Messa in liquidazione della società <input type="checkbox"/> Scioglimento della società <input type="checkbox"/> Fusione della società per unione con altra società <input type="checkbox"/> Fusione della società per incorporazione in altra società <input type="checkbox"/> Perdita quota di partecipazione indiretta a causa di cessione (a titolo oneroso o gratuito) o liquidazione della partecipazione nella "società tramite" <input type="checkbox"/> Recesso della società
Termine previsto per la razionalizzazione	--/--/----

### PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

#### PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	11.513.831,22	11.631.923,56	12.257.303,50	12.457.080,93	12.743.890,37	10,68
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.212.128,76	734.073,01	812.489,40	1.711.127,65	1.520.341,05	25,43
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	550.000,00		140.000,00	710.000,00		
TOTALE	13.275.959,98	12.365.996,57	13.209.792,90	14.878.208,58	14.264.231,42	7,44

SPESE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	9.862.109,33	10.518.733,44	10.932.177,41	11.250.926,21	11.265.625,58	14,23
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2.279.301,17	796.494,50	906.356,31	1.694.045,82	2.162.456,79	-5,13
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	1.212.897,38	1.281.504,09	1.228.444,55	965.330,01	1.032.501,33	-14,87
TOTALE	13.354.307,88	12.596.732,03	13.066.978,27	13.910.302,04	14.460.583,70	8,28

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	727.997,27	709.501,10	649.719,07	1.073.479,96	1.252.000,64	71,98
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	727.997,27	709.501,10	649.719,07	1.073.479,96	1.252.000,64	71,98

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
FPV per spese correnti (in entrata)				208.123,42	164.312,16
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	11.513.831,22	11.631.923,56	12.257.303,50	12.457.080,93	12.743.890,37
Entrate Tit. 4.02.06 (contr.rimb.prestiti)					798.587,83
Spese titolo I	9.862.109,33	10.518.733,44	10.932.177,41	11.250.926,21	11.265.625,58
FPV di parte corrente (di spesa)				164.312,16	124.348,23
Rimborso prestiti parte del titolo III	1.212.897,38	1.281.504,09	1.228.444,55	965.330,01	1.032.501,33
Utilizzo avanzo amm.per spese correnti		258.280,00	130.000,00	568.395,60	140.200,00
Entrate correnti destinate a spesa c/cap	434.210,00	51.663,00			
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>4.614,51</b>	<b>38.303,03</b>	<b>226.681,54</b>	<b>853.031,57</b>	<b>1.424.515,22</b>
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
FPV per spese in c/cap. (in entrata)				309.935,20	1.977.960,85
Entrate titolo IV (al netto 4.02.06)	1.212.128,76	734.073,01	812.489,40	1.711.127,65	721.753,22
Entrate titolo V **	550.000,00		140.000,00	710.000,00	
Totale titoli (IV+V)	1.762.128,76	734.073,01	952.489,40	2.421.127,65	721.753,22
Spese titolo II	2.279.301,17	796.494,50	906.356,31	1.694.045,82	2.162.456,79
FPV in c/cap. (di spesa)				1.977.960,85	1.438.440,96
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-517.172,41</b>	<b>-62.421,49</b>	<b>46.133,09</b>	<b>-940.943,82</b>	<b>-901.183,68</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	434.210,00	51.663,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	106.140,00	40.070,00	50.000,00	814.462,85	425.919,33
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>23.177,59</b>	<b>29.311,51</b>	<b>96.133,09</b>	<b>-126.480,97</b>	<b>-475.264,35</b>

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

2012

Riscossioni	(+)	10.913.265,86
Pagamenti	(-)	9.743.566,19
Differenza	(+)	1.169.699,67
Residui attivi	(+)	3.090.691,39
Residui passivi	(-)	4.338.738,96
Differenza		-1.248.047,57
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-78.347,90

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

2013

Riscossioni	(+)	9.906.481,88
Pagamenti	(-)	9.730.489,32
Differenza	(+)	175.992,56
Residui attivi	(+)	3.169.015,79
Residui passivi	(-)	3.575.743,81
Differenza		-406.728,02
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-230.735,46



### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

2014

Riscossioni	(+)	11.736.960,00
Pagamenti	(-)	9.546.659,35
Differenza	(+)	2.190.300,65
Residui attivi	(+)	2.122.542,97
Residui passivi	(-)	4.170.028,99
Differenza		-2.047.486,02
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	142.814,63

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

2015

Riscossioni	(+)	13.382.095,24
Pagamenti	(-)	10.485.374,20
Differenza	(+)	2.896.721,04
Residui attivi	(+)	2.569.593,30
Residui passivi	(-)	4.498.407,80
Differenza		-1.928.814,50
FPV entrata	(+)	518.058,62
FPV spesa	(-)	2.142.273,01
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-656.307,85

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

2016

Riscossioni	(+)	13.850.294,53
Pagamenti	(-)	13.438.230,95
Differenza	(+)	412.063,58
Residui attivi	(+)	1.665.937,53
Residui passivi	(-)	2.274.353,39
Differenza		-608.415,86
FPV entrata	(+)	2.142.273,01
FPV spesa	(-)	1.562.789,19
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	383.131,54

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo cassa al 31 dicembre	2.272.681,34	1.562.217,22	3.614.230,52	4.792.185,78	2.703.400,57
Totale residui attivi finali	4.311.188,61	4.258.000,54	3.426.020,40	3.538.325,95	2.923.987,20
Totale residui passivi finali	-6.200.225,39	-5.434.895,92	-6.186.924,19	-4.728.704,48	-2.391.464,49
FPV per spese correnti				-164.312,16	-124.348,23
FPV per spese c/cap				-1.977.960,85	-1.438.440,96
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>383.644,56</b>	<b>385.321,84</b>	<b>853.326,73</b>	<b>1.459.534,24</b>	<b>1.673.134,09</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2012	2013	2014	2015	2016
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio		70.750,00		132.841,00	
Salvaguardia equilibri di bilancio					
spese correnti - vincolate				131.273,04	140.200,00
Spese correnti non ripetitive		187.530,00	130.000,00	304.281,56	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	106.140,00	40.070,00	50.000,00	814.462,85	425.919,33
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>106.140,00</b>	<b>298.350,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>1.382.858,45</b>	<b>566.119,33</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) \*

RESIDUI ATTIVI 2012 Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)		
Titolo 1 - Tributarie	1.883.341,68	1.458.541,54	483,25	1.258,00	1.882.566,93	424.025,39	1.232.483,61	1.656.509,00
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	384.302,42	238.546,31		998,98	383.303,44	144.757,13	318.303,99	463.061,12
Titolo 3 - Extratributarie	754.104,57	540.141,34	13.689,25	40.535,05	727.258,77	187.117,43	648.654,93	835.772,36
Parziali titoli 1+2+3	3.021.748,67	2.237.229,19	14.172,50	42.792,03	2.993.129,14	755.899,95	2.199.442,53	2.955.342,48
Titolo 4 - In conto capitale	905.815,85	482.849,00		21.379,45	884.436,40	401.587,40	336.000,00	737.587,40
Titolo 5 - Accensione di prestiti	3.237.891,67	3.177.506,97		0,00	3.237.891,67	60.384,70	550.000,00	610.384,70
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	10.496,87	3.567,41		4.304,29	6.192,58	2.625,17	5.248,86	7.874,03
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>7.175.953,06</b>	<b>5.901.152,57</b>	<b>14.172,50</b>	<b>68.475,77</b>	<b>7.121.649,79</b>	<b>1.220.497,22</b>	<b>3.090.691,39</b>	<b>4.311.188,61</b>
RESIDUI PASSIVI 2012 Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.433.985,69	2.524.895,64	0,00	80.060,32	3.353.925,37	829.029,73	2.456.343,36	3.285.373,09
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.684.466,18	4.621.562,91		42.595,38	5.641.870,80	1.020.307,89	1.878.239,71	2.898.547,50
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti								
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	99.581,76	84.077,50	0,00	3.355,45	96.226,31	12.148,81	4.155,89	16.304,70
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>9.218.033,63</b>	<b>7.230.536,05</b>	<b>0,00</b>	<b>126.011,15</b>	<b>9.092.022,48</b>	<b>1.861.486,43</b>	<b>4.338.738,96</b>	<b>6.200.225,29</b>

RESIDUI ENTRATE 2016 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
	Titolo 1 - Tributarie	1.569.906,99	651.094,75		162.331,72	1.407.575,27	756.480,52	742.549,58
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	312.916,61	260.752,76	318,80		313.235,41	52.482,65	386.220,23	438.702,8
Titolo 3 - Extratributarie	472.854,51	359.350,23		15.782,61	457.071,90	97.721,67	276.892,27	374.613,9
Parziale titoli 1+2+3	2.355.678,11	1.271.197,74	318,80	178.114,33	2.177.882,58	906.684,84	1.405.662,08	2.312.346,9
Titolo 4 - In conto capitale	367.669,07	335.549,83		3.731,88	363.937,19	28.387,36	230.072,48	258.459,8
Titolo 5 - Riduzione di attività finanziarie	710.000,00	400.000,00			710.000,00	310.000,00		310.000,0
Titolo 6 - Accensione di prestiti	46.859,56	46.859,56			46.859,56	0,00		0,0
Titolo 9 - Spese per conto terzi e partite di giro	58.119,21	44.959,57		182,17	57.937,04	12.977,47	30.202,97	43.180,4
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9	3.538.325,95	2.098.566,70	318,80	182.028,38	3.356.616,37	1.258.049,67	1.665.937,53	2.923.987,2

RESIDUI PASSIVI 2016 Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
	Titolo 1 - Spese correnti	4.152.165,87	4.100.196,29		5.395,29	4.146.770,58	46.574,29	1.706.309,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	330.464,85	328.537,73		502,60	329.962,25	1.424,52	350.757,42	352.181,94
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanz.					0,00	0,00		0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti								
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi e partite di giro	246.073,76	170.681,47		6.280,00	239.793,76	69.112,29	217.286,54	286.398,83
Totale titoli 1+2+3+4	4.728.704,48	4.599.415,49	0,00	12.177,89	4.716.526,59	117.111,10	2.274.353,39	2.391.464,49

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2012_e precedenti	2013	2014	2015	2016	totale
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	86.839,25	212.995,53	190.238,06	266.407,68	742.549,58	1.499.030,10
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	17.389,67	2.298,64	10.016,39	22.777,95	386.220,23	438.702,88
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.675,19	32.592,92	11.303,95	48.149,61	276.892,27	374.613,94
<b>Totale</b>	<b>109.904,11</b>	<b>247.887,09</b>	<b>211.558,40</b>	<b>337.335,24</b>	<b>1.405.662,08</b>	<b>2.312.346,92</b>
CONTO CAPITALE						
TITOLO 4 Entrate in C/ Capitale				28.387,36	230.072,48	258.459,84
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI				310.000,00	0,00	310.000,00
<b>Totale</b>	<b>109.904,11</b>	<b>247.887,09</b>	<b>211.558,40</b>	<b>675.722,60</b>	<b>1.635.734,56</b>	<b>2.880.806,76</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI			2.588,23	10.389,24	30.202,97	43.180,44
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>109.904,11</b>	<b>247.887,09</b>	<b>214.146,63</b>	<b>686.111,84</b>	<b>1.665.937,53</b>	<b>2.923.987,20</b>

Residui passivi al 31.12	2012_e precedenti	2013	2014	2015	2016	totale
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	7.741,11	34.668,59	906,74	3.257,85	1.706.309,43	1.752.883,72
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE			250,00	1.174,52	350.757,42	352.181,94
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI						0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI		13.614,54	29.534,66	25.963,09	217.286,54	286.398,83
Totale Titoli	7.741,11	48.283,13	30.691,40	30.395,46	2.274.353,39	2.391.464,49

## 5. Patto di Stabilità interno.

L'ente in ciascuno degli anni del mandato è stato assoggettato agli adempimenti del patto di stabilità interno o pareggio di bilancio secondo le vigenti disposizioni di legge nazionale e regionale ed ha sempre rispettato le relative regole.

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito finale	16.336.222,58	14.974.401,38	13.849.051,83	13.593.721,82	12.561.220,49
Popolazione residente	12.020	12.104	12.045	12.124	12.113
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.359,09	1.237,14	1.149,78	1.121,22	1.037,00

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	12	13	14	15	16
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,9%	3,9%	3,3%	2,6%	2,4%

6.3. **Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Nel periodo del mandato 2013-2017 l'ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti derivati.

## 7. Conto del patrimonio in sintesi.

7.1 Vengono indicati i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo rendicontati, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	48.492,24	Patrimonio netto	37.759.630,62
Immobilizzazioni materiali	71.988.156,74		
Immobilizzazioni finanziarie	287.467,68		
rimanenze	8.879,14		
crediti	4.347.559,24		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	21.584.505,39
Disponibilità liquide	2.272.681,34	debiti	19.637.900,37
Ratei e risconti attivi	28.800,00	Ratei e risconti passivi	
<b>totale</b>	<b>78.982.036,38</b>	<b>totale</b>	<b>78.982.036,38</b>

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	87.193,92	Patrimonio netto	36.991.726,44
Immobilizzazioni materiali	66.180.224,61	fondo rischi	67.000,00
Immobilizzazioni finanziarie	73.529,84		
rimanenze	12.239,93		
crediti	2.082.356,37		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	3.013.400,57	debiti	14.693.583,53
Ratei e risconti attivi	23.126,97	Ratei e risconti passivi e conferim.	19.719.762,24
<b>totale</b>	<b>71.472.072,21</b>	<b>totale</b>	<b>71.472.072,21</b>

7.2. Conto economico in sintesi. Vengono indicati i dati del primo e ultimo anno di mandato rendicontato

	<b>2012</b>
Proventi della gestione	12.345.996,51
Costi della gestione	11.648.611,65
risultato della gestione	697.384,80
Utili	15.402,00
Risultato della gestione operativa	712.786,80
Proventi e oneri finanziari	-683.954,37

Proventi e oneri straordinari	1.316,94
<b>risultato economico dell'esercizio</b>	<b>30.149,43</b>

<b>2016</b>	
Totale componenti positivi della gestione	14.483.895,08
Totale componenti negativi della gestione	13.932.440,19
differenza	551.454,89
Proventi e oneri finanziari	-537.605,65
Proventi e oneri straordinari	41.053,52
risultato prima delle imposte	54.902,76
Imposte	145.153,54
<b>Risultato dell'esercizio</b>	<b>-90.250,78</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

### 8 Spesa per il personale.

#### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 e L.R.17/2008	2.698.420,00	2.659.253,00	2.559.768,00	2.384.771,00	2.323.679,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>27,42%</b>	<b>25,41%</b>	<b>23,53%</b>	<b>21,29%</b>	<b>20,62%</b>

#### 8.2 Rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione prevalentemente coperti da trasferimenti regionali

Tipologia lavoro flessibile	2012	2013	2014	2015	2016
lavori socialmente utili	17.078,52	30.267,42	540,39	0	18.313,64
cantieri di lavoro		26.957,00	17.333,76	13.748,23	33.727,57
lavori pubblica utilità	163.777,60	88.662,55		20.217,97	
voucher	19.980,00			13.650,00	13.200,00

#### 8.3 Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2012....	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<u>Spesa personale</u> Abitanti	224,49	219,70	212,52	196,70	191,83

#### 8.4 Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<u>Abitanti</u> Dipendenti	176,76	186,22	182,5	189,44	205,31

#### 8.5.Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	12	13	14	15	16
Fondo risorse decentrate	176.179,31	174.873,23	172.543,57	179.090,83	175.000,00

8.2. L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

#### **PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

##### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

#### **Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:**

In ottemperanza alle disposizioni della Giunta sono state adottate diverse misure per contenere le spese: riduzione apparecchiature e diversificazione dei contratti circa la telefonia mobile, dismissione stampanti e apparecchiature informatiche obsolete, -  
A seguito espletamento gare tramite Consip si proceduto ad aggiudicare le forniture di energia elettrica e gas naturale, carburanti per i mezzi comunali, telefonia.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato 2013 -2018 del Comune di Spilimbergo che è stata trasmessa al Revisore del Conto Spilimbergo, li 26.2.2018

II VICE SINDACO REGGENTE

Avv. Enrico Sarcinelli

Documento firmato digitalmente

#### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 27.02.2018.....

L'organo di revisione economico finanziario  
Dott. Deganis Luciano

Documento firmato digitalmente

