

**Regione Autonoma FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**Scheda per il censimento dei Locali Storici e delle Attività Storiche**

*Censimento dei locali storici e delle attività storiche ai sensi della LR 5 dicembre 2005, n. 29*

**LOCALE STORICO**

**ATTIVITA' STORICA**

**OGGETTO:**

*Definizione tipologica:*

- |                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| pubblici esercizi    | <input type="checkbox"/> |
| esercizi commerciali | <input type="checkbox"/> |
| farmacie             | <input type="checkbox"/> |
| imprese artigiane    | <input type="checkbox"/> |

*Qualificazione merceologica o tipologica: (elenco Camera di Commercio)*

---

*Denominazione:*

---

*Altre denominazioni (precedenti):*

---

*Tipologia edificio: (elenco schede A)*

- |                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| palazzi             | <input type="checkbox"/> |
| edifici rurali      | <input type="checkbox"/> |
| altro (specificare) | <input type="checkbox"/> |

**LOCALIZZAZIONE**

*Provincia:*

---

*Comune:*

---

*Località:*

---

*Indirizzo:*

---

*Zona di appartenenza:*

centro storico  area urbana  area extraurbana

## **LOCALIZZAZIONE CATASTALE**

*Foglio/data/particella:*

---

*Proprietari del locale:*

---

*Gestori del locale:*

---

## **ATTIVITA' COMMERCIALE O ARTIGIANALE**

*Anno inizio attività (attuale caratteristica merceologica):* \_\_\_\_\_

*Titolare dell'attività:*

---

*Precedenti titolari dell'attività:*

---

## **NOTIZIE STORICHE (solo per i locali storici)**

*Stile (neoclassico, eclettico, rurale) e/o autore (architetto, arredatore, etc.)*

---

*Uso Storico:*

---

*Notizie storiche: (e trasformazioni - con eventuali datazioni)*

---

---

---

## **ELEMENTI DECORATIVI (arredi, finiture, attrezzature, decorazioni e insegne) (solo per i locali storici)**

### *Elementi significativi:*

## **CONSERVAZIONE E RESTAURO (solo per i locali storici)**

*Tipologia e anno d'intervento (locale, arredi, decorazioni):*

---

---

---

---

*Stato attuale di conservazione:*

---

### **CONDIZIONE GIURIDICA / ACQUISIZIONE DEL LOCALE**

---

---

---

### **STRUMENTI URBANISTICI**

*P.R.G.C. (normativa-zona):*

---

*Piano del Commercio:*

---

### **DOCUMENTAZIONE**

*FOTOGRAFICA: (esterni, interni, particolari - con datazione)*

---

*BIBLIOGRAFIA: (eventualmente allegare pubblicazioni, riviste, etc.)*

---

---

---

*GRAFICA: (piante, mappe, etc.) -*

---

*ALTRA DOCUMENTAZIONE:*

---

### **ANNOTAZIONI**

---

---

---

---

---

---

**COMPILATORE** (Nome, cognome, data)

---

---